

Vedtægter for Foreningen Vile Forsamlingshus

Navn og hjemsted

§1 Foreningens navn er "Vile Forsamlingshus", og dets hjemsted er Vile Sogn.

Formål

§2 Foreningens formål er at drive Vile Forsamlingshus til brug ved kulturelle, almennyttige, folkeoplysende samt selskabelige arrangementer for derigennem at fastholde og styrke sognet som et godt sted at bo.

Medlemmer

§3 Alle personer, der har bopæl i sognet kan optages som medlemmer.

§4 Personer, der ejer et sommerhus i en af de tre sommerhusområder beliggende i/ved Vile; Kybehuse, Vile Vestergård og Følvig kan også optages som medlemmer.

§5 Såfremt et medlem fraflytter sognet, ophører medlemskabet, medmindre medlemmet overfor bestyrelsen tilkendegiver, at det fortsat ønsker medlemskab.

Generalforsamling

§6 Indkaldelse sker mindst 14 dage før. Indkaldelsen sker ved tidssvarende elektroniske medier, samt ved skiltning langs de to indfaldsveje til Vile.

§7 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent, referent og stemmetæller
2. Bestyrelsens beretning, samt godkendelse af beretning
3. Regnskabsaflægning, samt godkendelse af det reviderede regnskab
4. Godkendelse af budget
5. Fastsættelse af kontingent
6. Behandling af indkomne forslag. Se §9
7. Valg til bestyrelsen og valg af suppleant. Se §14 om bestyrelsens sammensætning
8. Valg af revisor
9. Eventuelt

§8 Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle andelshavere, der har betalt kontingent. Der kan kun stemmes ved fysiske fremmøde.

§9 Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen skal være formanden i hænde skriftligt senest 8 dage før generalforsamlingen.

§10 Generalforsamlingens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed (håndoprækning eller skriftlig afstemning, hvis blot ét medlem begærer dette).

Ekstraordinær generalforsamling

§11 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, hvis 2/3 af bestyrelsen ønsker det, eller hvis 10 andelshavere forlanger det skriftligt med begrundet anmodning overfor formanden. I sidstnævnte

tilfælde skal ekstraordinær generalforsamling afholdes inden fire uger fra anmodningen er modtaget.

§ 12 Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med en frist på mindst 2 uger og skal indeholde dagsorden. Indkaldelsen skal ske på sammen måde som for ordinær generalforsamling.

Bestyrelsen

§ 13 Selskabet ledes af bestyrelsen.

§ 14 Bestyrelsen består af 6 andelshavere. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at der hvert år afgår 3 medlemmer. Genvalg kan finde sted. Suppleant vælges for 1 år. Bestyrelsens sammensætning skal mindst være 5/6 fastboende, og maks. 1/6 af sommerhusejere.

§ 15 Revisor vælges for 1 år ad gangen.

§ 16 Bestyrelsen leder selskabet i overensstemmelse med disse vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

§ 17 Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter afholdelse af generalforsamling og vælger her formand, kasserer og udlejer. Formanden skal være fastboende.

§ 18 Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden.

§ 19 Ordinært bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det nødvendigt – dog mindst 2 gange årligt.

§ 20 Ekstraordinært bestyrelsesmøde kan indkaldes af formanden eller hvis 3 bestyrelsesmedlemmer begærer det.

§ 21 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 4 af dens medlemmer er til stede.

§ 22 Afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 23 Over bestyrelsesmøder og generalforsamlinger føres en protokol.

Foreningens drift

§ 24 Bestyrelsen varetager forsamlingshusets daglige ledelse og drift, herunder udlejning, prisfastsættelse og udarbejdelse af budget og regnskab for forsamlingshuset.

§ 25 Beslutning om køb, belåning eller afhændelse af fast ejendom træffes af generalforsamlingen. Optagelse af lån i øvrigt ud over kr. 15.000,00 kan kun ske med generalforsamlingens godkendelse.

Tegningsregler og hæftelse

§ 26 Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem i foreningen. Der kan meddeles prokura (gives fuldmagt). Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

§ 27 Den til foreningens drift nødvendige kapital søges tilvejebragt først og fremmest ved indtægterne ved udleje af lokaler samt ved offentlige tilskud. Desuden også ved arrangementer, tilskud fra andre institutioner, private tilskud samt belåning af fast ejendom. Foreningens midler,

herunder evt. overskud, der ikke findes nødvendig til den daglige drift skal indsættes i pengeinstitut i foreningens navn.

§28 For foreningens forpligtelser hæfter alene dens aktiver, idet bestyrelsen eller tilsluttede medlemmer ikke hæfter personligt.

Regnskab og revision

§29 Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

§30 Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget og regnskab. Foreningens regnskab føres af kasseren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

§31 Regnskabet skal indeholde driftsregnskab og status.

§32 Regnskabet revideres af den på generalforsamlingen valgte revisor.

Kontingent

§33 Generalforsamlingen kan vedtage, at medlemmerne betaler kontingent. Kontingentets størrelse fastsættes af generalforsamlingen.

Vedtægtsændringer

§34 Beslutning om ændring af disse vedtægter kræver 2/3 flertal af alle medlemmer over 18 år på en generalforsamling indkaldt med vedtægtsændring eller opløsning på dagsorden. Såfremt der på en generalforsamling ikke opnås den nødvendige majoritet, indkaldes inden 8 dage til en ny generalforsamling, hvor vedtægtsændring eller opløsning kan ske med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer.

§35 Ændring af vedtægter kan kun ske, hvis ændringsforslaget forinden har været bekendtgjort på foreningens hjemmeside, været tilgængelig på de til foreningen tilknyttede tidssvarende elektroniske medier. Derudover skal det informeres om, gennem foreningens aktuelle informationskilde til medlemmerne.

Opløsning

§36 Opløsning af foreningen kan kun finde sted som under §34. I tilfælde af opløsning anvendes foreningens formue til almennyttige og kulturelle formål inden for Vile Sogn efter den opløsende generalforsamlings nærmere bestemmelse.

§37 Protokol og andet, der har historisk værdi, afleveres til Sallingsund Lokalarkiv.

Datering

§38 Vedtaget på foreningens ekstra ordinære generalforsamling den 16. maj 2025 og erstatter vedtægter af 21. marts 2012.